

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL SPORTO REGISTRO ĮSTEIGIMO, SPORTO REGISTRO NUOSTATŲ
PATVIRTINIMO IR SPORTO REGISTRO VEIKLOS PRADŽIOS NUSTATYMO**

2023 m.

d. Nr.

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi, 23 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos sporto įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Įsteigti Sporto registrą.
2. Skirti Sporto registro valdytoja Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministeriją, tvarkytoja – Nacionalinę sporto agentūrą prie Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos.
3. Patvirtinti Sporto registro nuostatus (pridedama).
4. Nustatyti Sporto registro veiklos pradžią – 2024 m. liepos 1 dieną.

Ministras Pirmininkas

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

SPORTO REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sporto registro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Sporto registro (toliau – Registras) paskirtį, Registro objektus, Registro valdytojo ir tvarkytojo teises ir pareigas, Registro duomenų, Registro informacijos bei Registrui pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų (toliau – Registro duomenys) tvarkymą, saugą ir teikimą, Registro sąveiką su kitais registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, Registro duomenų pakartotinio panaudojimo sąlygas ir tvarką, Registro finansavimą, reorganizavimą ir likvidavimą.

2. Registro paskirtis – Registro duomenų tvarkymas siekiant duomenų analizės rezultatais pagrįsto sprendimų priėmimo sporto politikos srityje, sporto paslaugų prieinamumo ir įvairovės visoje šalies teritorijoje, saugaus sporto paslaugų teikimo ir sporto paslaugas teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo, visuomenės įsitraukimo į sporto ir fizinio aktyvumo sritis didinimo, efektyvaus Lietuvos Respublikos materialinių, finansinių išteklių valdymo, tvaraus investicijų planavimo vystant sporto infrastruktūrą, gerojo valdymo principų diegimo administruojant sporto organizacijas ir sporto infrastruktūrą.

3. Asmens duomenų tvarkymo tikslai Registre:

3.1. sportininkų rengimo, pasiekimų, pažeidimų ir kitos susijusios veiklos apskaita, administravimas ir priežiūra;

3.2. aukšto meistriškumo sporto specialistų ir trenerių (toliau – treneriai), aukšto meistriškumo sporto instruktorių, fizinio aktyvumo specialistų, fizinio aktyvumo instruktorių, jų kvalifikacijos ir darbo su sportininkais apskaita, administravimas ir priežiūra;

3.3. teisėjų ir jų kvalifikacijos apskaita;

3.4. sporto bazių apskaita;

3.5. valstybės, savivaldybių institucijų, Lietuvos tautinio olimpinio komiteto, Lietuvos paralimpinio komiteto, Lietuvos kurčiųjų sporto komiteto, Lietuvos specialiosios olimpiados komiteto skirto skatinimo už sportininkų, trenerių pasiektus aukšto meistriškumo sporto laimėjimus apskaita, administravimas ir priežiūra.

4. Registras tvarkomas, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl

laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymu, Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 881 „Dėl Registrų steigimo, kūrimo, reorganizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir Saugos dokumentų turinio gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas), Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų aprašas), Nuostatais, Registro valdytojo patvirtintais dokumentais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais registrų veiklą.

5. Registro duomenys kaupiami vienoje Registro duomenų bazėje.

6. Registras yra žinybinis.

7. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Reglamente (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos sporto įstatyme, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

REGISTRO VALDYTOJAS IR REGISTRO TVARKYTOJAS, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Registro valdytoja, Registre tvarkomų asmens duomenų valdytoja yra Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Registro valdytojas).

9. Registro tvarkytoja yra Nacionalinė sporto agentūra prie Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – Registro tvarkytojas). Registro tvarkytojas yra asmens duomenų tvarkytojas.

10. Registro valdytojas vykdo Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas duomenų valdytojo prievoles ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, turi juose nustatytas teises ir atlieka juose nurodytas pareigas.

11. Registro valdytojas turi teisę reikalauti iš Registro tvarkytojo, kad Registro duomenys, jų pakeitimai būtų įrašyti laiku ir teisingai.

12. Registro tvarkytojas vykdo Reglamente (ES) 2016/679 ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, turi juose nustatytas teises ir atlieka juose nurodytas pareigas.

13. Registro tvarkytojas:

13.1. registruoja Registro objektus;

13.2. teikia savo tvarkomus ir šiuose Nuostatuose nurodytus Registro duomenis;

13.3. tvarko Registro duomenų bazės archyvą;

13.4. administruoja ir tvarko Registro duomenų bazę;

13.5. užtikrina Registro techninės ir programinės įrangos funkcionavimą;

13.6. kuria Registro duomenims klasifikuoti reikalingus klasifikatorius;

13.7. automatiniu būdu atnaušina Registro duomenų bazėje naudojamus nacionalinius ir žinybinius klasifikatorius;

13.8. užtikrina sąveiką su Nuostatų 41 punkte nurodytais registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis;

13.9. teikia Registro duomenis Registro duomenų gavėjams ir tvarko duomenų teikimo apskaitą, daugkartinio duomenų teikimo atveju teikia Registro duomenis pagal sudarytas su Registro duomenų gavėjais duomenų teikimo sutartis arba kita teisės aktų, reguliuojančių valstybės registrų duomenų teikimą ir naudojimą, nustatyta tvarka;

13.10. inventorizuoja Registro duomenis, laikydamasis principo, kad duomenys gali būti skelbiami pakartotinai naudoti, o inventorizuotų duomenų sąrašas turi būti skelbiamas Lietuvos atvirų duomenų portale;

13.11. sudaro duomenų, dėl kurių yra pateiktos užklausos Lietuvos atvirų duomenų portale arba kurių pakartotinis naudojimas gali kurti pridėtinę vertę, rinkinius ir juos skelbia Lietuvos atvirų duomenų portale, naudodamasis Valstybės duomenų valdysenos informacinės sistemos funkcionalumu Valstybės duomenų agentūros nustatyta tvarka;

13.12. papildo Registro duomenų bazę teikėjų jam pateiktais duomenimis;

13.13. atlieka Registro duomenų išsamumo stebėseną, užtikrina, kad Registro duomenys būtų nuolat atnaujinami;

13.14. analizuoja Registro duomenis ir teikia Registro valdytojui sprendimų priėmimo procese aktualias ataskaitas;

13.15. administruoja ir tvarko interneto svetainę, kurioje, laikantis teisės aktuose nustatytų reikalavimų, skelbiami Registro duomenys, išskyrus asmens duomenis;

13.16. teikia pasiūlymus Registro valdytojui dėl tolesnio Registro tobulinimo.

III SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTAI, JŲ DUOMENYS

14. Registro objektai yra sportininkai, treneriai, aukšto meistriškumo sporto instruktoriai, fizinio aktyvumo specialistai, fizinio aktyvumo instruktoriai, teisėjai, sporto bazės, sporto šakų federacijos, sporto klubai, švietimo ir sporto įstaigos, ugdančios ir (ar) rengiančios sportininkus, organizacijos, vykdančios fizinio aktyvumo veiklas (toliau – Sporto organizacija, toliau kartu – Sporto organizacijos).

15. Registro duomenų bazėje apie Registro objektus kaupiami:

15.1. bendrieji objektų duomenys:

15.1.1. objekto identifikavimo kodas;

15.1.2. objekto įregistravimo Registre data;

15.1.3. objekto išregistravimo iš Registro data;

15.1.4. duomenų įrašymo ar keitimo datos;

15.1.5. asmens, įrašiusio duomenis, Registre suteikiamas kodas, vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, Registro tvarkytojo pavadinimas, Registro tvarkytojo identifikavimo kodas, asmens pareigos Registro tvarkytojo organizacijoje;

15.1.6. gyvenamosios vietos adresas (fizinį asmenų atveju), buveinės adresas (juridinių asmenų ir sporto bazių atveju), elektroninio pašto adresas, telefono numeris;

15.1.7. sporto šakos grupė pagal Sporto šakų grupių klasifikatorių;

15.1.8. sporto šaka (-os) pagal Sporto šakų rungčių klasifikatorių;

15.1.9. sporto šakos rungtis pagal Sporto šakų rungčių klasifikatorių;

15.2. apie sportininkus, trenerius, aukšto meistriškumo sporto instruktorius, fizinio aktyvumo specialistus, fizinio aktyvumo instruktorius, teisėjus papildomai kaupiami:

15.2.1. asmens kodas;

15.2.2. vardas (-ai), pavardė (-ės);

15.2.3. pilietybė (-ės);

15.2.4. valstybė, iš kurios atvyko;

15.2.5. kvalifikacinė kategorija ar sportininko meistriškumo pakopos (MP) rodiklis (jeigu turi);

15.2.6. įgyto išsilavinimo duomenys:

15.2.6.1. įgytas išsilavinimas, suteikto kvalifikacinio laipsnio arba kvalifikacinio laipsnio ir kvalifikacijos pavadinimas;

15.2.6.2. išsilavinimo ar kvalifikacijos įgijimo metai;

15.2.6.3. įgytą išsilavinimą ar kvalifikaciją paliudijančio dokumento duomenys:

15.2.6.3.1. pavadinimas;

15.2.6.3.2. blanko kodas, serija, numeris;

15.2.6.3.3. išdavimo data;

15.2.6.4. įstaigos, kurioje įgytas išsilavinimas ar kvalifikacija, pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.3. apie sportininkus papildomai kaupiami:

15.3.1. laimėjimai aukšto meistriškumo sporto varžybose:

15.3.1.1. sporto varžybų, kuriose pasiektas laimėjimas, rūšis pagal Sporto varžybų klasifikatorių;

15.3.1.2. užimta vieta;

15.3.1.3. laimėjimo data;

15.3.2. duomenys apie priklausymą nacionalinei rinktinei:

15.3.2.1. pradžios data;

15.3.2.2. pabaigos data;

15.3.2.3. amžiaus grupė;

15.3.3. karjeros pabaigos data;

15.3.4. dokumento, patvirtinančio sportininko narystę ir (ar) registraciją Sporto organizacijoje, duomenys:

15.3.4.1. pavadinimas;

15.3.4.2. serija, numeris;

15.3.4.3. išdavimo data;

15.3.5. duomenys apie vykdomą sportininko veiklą, darbo santykius Sporto organizacijoje:

15.3.5.1. veiklos pagrindas;

15.3.5.2. pradžios data;

15.3.5.3. Sporto organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.3.5.4. pabaigos data;

15.3.6. sporto bazės, kurioje reguliariai sportuoja, pavadinimas, identifikavimo kodas
Registre;

15.3.7. duomenys apie sportininko trenerį (-ius) Registre:

15.3.7.1. identifikavimo kodas (-ai) Registre;

15.3.7.2. treniravimo pradžios data;

15.3.7.3. treniravimo pabaigos data;

15.3.8. duomenys apie mokymąsi ar studijas:

15.3.8.1. įstaigos, kurioje mokosi (-ėsi) ar studijuoja (-avo), pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.3.8.2. mokymosi ar studijų pradžios data;

15.3.8.3. mokymosi ar studijų pabaigos data ar numatoma mokymosi ar studijų pabaigos

data;

15.3.8.4. mokymosi arba studijų programos pavadinimas, valstybinis kodas;

15.3.9. duomenys apie antidopingo taisyklių pažeidimus:

15.3.9.1. antidopingo taisyklių pažeidimo pobūdis pagal Antidopingo taisyklių pažeidimų pobūdžio klasifikatorių;

15.3.9.2. sankcijos paskyrimo data;

15.3.9.3. sankcijos galiojimo termino pabaigos data;

15.3.10. duomenys apie skirtą valstybės stipendiją:

15.3.10.1. skyrusio juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.3.10.2. sporto varžybų, kuriose iškovotas laimėjimas, rūšis pagal Sporto varžybų klasifikatorių;

15.3.10.3. užimta vieta;

15.3.10.4. valstybės stipendijos skyrimo data;

15.3.10.5. laikotarpio, už kurį paskirta valstybės stipendija, pradžios data;

15.3.10.6. valstybės stipendijos mokėjimo nutraukimo (ar sustabdymo) data;

15.3.10.7. valstybės stipendijos mokėjimo nutraukimo priežastis;

15.3.10.8. valstybės stipendijos mokėjimo atnaujinimo data;

15.3.10.9. valstybės stipendijos dydis (bazinių socialinių išmokų dydžiais);

15.3.10.10. laikotarpio, už kurį paskirta valstybės stipendija, pabaigos data;

15.3.11. duomenys apie kitą ne valstybės (savivaldybės institucijos, Lietuvos tautinio olimpinio komiteto, Lietuvos paralimpinio komiteto, Lietuvos kurčiųjų sporto komiteto, Lietuvos specialiosios olimpiados komiteto) sportininkui skirtą stipendiją:

15.3.11.1. skyrusio juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.3.11.2. skyrimo data;

15.3.11.3. dydis eurai;

15.3.11.4. skyrimo termino pradžios data;

15.3.11.5. skyrimo termino pabaigos data;

15.3.12. duomenys apie skirtą rentą buvusiems sportininkams:

15.3.12.1. skyrimo data;

15.3.12.2. dydis eurai;

15.3.12.3. sporto varžybų, kuriose iškovotas laimėjimas, rūšis pagal Sporto varžybų klasifikatorių;

15.3.12.4. užimta vieta;

15.3.13. duomenys apie skirtos rentos buvusiems sportininkams mokėjimo nutraukimą, sustabdymą, atnaujinimą ar atsisakymą atnaujinti:

- 15.3.13.1. mokėjimo nutraukimo data;
- 15.3.13.2. mokėjimo sustabdymo data;
- 15.3.13.3. aplinkybė, dėl kurios skirtos rentos mokėjimas nutraukiamas, sustabdomas;
- 15.3.13.4. mokėjimo atnaujinimo data;
- 15.3.13.5. atsisakymo atnaujinti rentos mokėjimą data;
- 15.3.14. duomenys apie skirtą valstybės premiją:
 - 15.3.14.1. skyrimo data;
 - 15.3.14.2. dydis eurai;
 - 15.3.14.3. sporto varžybų, kuriose iškovotas laimėjimas, rūšis pagal Sporto varžybų klasifikatorių;
 - 15.3.14.4. užimta vieta;
- 15.3.15. duomenys apie pažeidimus, susijusius su manipuliavimu sportiniais rezultatais:
 - 15.3.15.1. manipuliavimo sportiniais rezultatais pažeidimo pobūdis pagal Manipuliavimo sportiniais rezultatais pažeidimų pobūdžio klasifikatorių;
 - 15.3.15.2. sporto šakos federacijos drausmės organų ar kitų atsakingų valstybės institucijų skirtos sankcijos pobūdis;
 - 15.3.15.3. sankcijos paskyrimo data;
 - 15.3.15.4. sankcijos galiojimo termino pabaigos data;
- 15.3.16. duomenys apie kitą ne valstybės (savivaldybės institucijos, Lietuvos tautinio olimpinio komiteto, Lietuvos paralimpinio komiteto, Lietuvos kurčiųjų sporto komiteto, Lietuvos specialiosios olimpiados komiteto) sportininkui skirtą premiją:
 - 15.3.16.1. skyrusio juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas;
 - 15.3.16.2. skyrimo data;
 - 15.3.16.3. dydis eurai;
- 15.4. apie trenerius papildomai kaupiami:
 - 15.4.1. duomenys apie treniruojamą nacionalinę rinktinę:
 - 15.4.1.1. treniravimo pradžios data;
 - 15.4.1.2. treniravimo pabaigos data;
 - 15.4.1.3. sporto šaka pagal Sporto šakų klasifikatorių;
 - 15.4.1.4. amžiaus grupė;
 - 15.4.1.5. rinktinės narių lytis;
 - 15.4.2. duomenys apie skirtą valstybės premiją:
 - 15.4.2.1. skyrimo data;
 - 15.4.2.2. dydis eurai;
 - 15.4.3. duomenys apie teikiamas trenerio paslaugas, darbo santykius Sporto organizacijoje;

15.4.3.1. veiklos pagrindas;

15.4.3.2. pareigų pavadinimas;

15.4.3.3. pradžios data;

15.4.3.4. Sporto organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.4.3.5. pabaigos data;

15.4.4. sporto bazės, kurioje vykdo trenerio veiklą, pavadinimas, identifikavimo kodas
Registre;

15.4.5. įgytų kompetencijų tobulinimą patvirtinančio dokumento, kurio pagrindu įgyjama teisė tęsti trenerio veiklą, duomenys:

15.4.5.1. pavadinimas;

15.4.5.2. blanko kodas, serija, numeris;

15.4.5.3. išdavimo data;

15.4.5.4. galiojimo terminas;

15.4.5.5. įstaigos, išdavusios dokumentą, pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.4.6. duomenys apie studijas:

15.4.6.1. įstaigos, kurioje studijuoja (-avo), pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.4.6.2. studijų pradžios data;

15.4.6.3. studijų pabaigos data ar numatoma studijų pabaigos data;

15.4.6.4. studijų programos pavadinimas, valstybinis kodas;

15.5. apie aukšto meistriškumo sporto instruktorius papildomai kaupiami:

15.5.1. trenerio, kuriam talkina, vardas, pavardė, identifikavimo kodas Registre;

15.5.2. duomenys apie teikiamas aukšto meistriškumo sporto instruktoriaus paslaugas,
darbo santykius Sporto organizacijoje:

15.5.2.1. veiklos pagrindas;

15.5.2.2. pareigų pavadinimas;

15.5.2.3. pradžios data;

15.5.2.4. Sporto organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.5.2.5. pabaigos data;

15.5.3. sporto bazės, kurioje vykdo aukšto meistriškumo sporto instruktoriaus veiklą,
pavadinimas, identifikavimo kodas Registre;

15.5.4. duomenys apie studijas:

15.5.4.1. įstaigos, kurioje studijuoja (-avo), pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.5.4.2. studijų pradžios data;

15.5.4.3. studijų pabaigos data ar numatoma studijų pabaigos data;

15.5.4.4. studijų programos pavadinimas, valstybinis kodas;

15.5.5. įgytų kompetencijų tobulinimą patvirtinančio dokumento, kurio pagrindu įgyjama teisė tėti aukšto meistriškumo sporto instruktoriaus veiklą, duomenys:

15.5.5.1. pavadinimas;

15.5.5.2. blanko kodas, serija, numeris;

15.5.5.3. išdavimo data;

15.5.5.4. galiojimo terminas;

15.5.5.5. įstaigos, išdavusios dokumentą, pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.6. apie teisėjus papildomai kaupiami:

15.6.1. kategoriją patvirtinančio dokumento duomenys:

15.6.1.1. pavadinimas;

15.6.1.2. blanko kodas, serija, numeris;

15.6.1.3. išdavimo data;

15.6.1.4. įstaigos, suteikusios kategoriją, pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.6.2. karjeros pabaigos data;

15.7. apie fizinio aktyvumo specialistus papildomai kaupiami:

15.7.1. duomenys apie teikiamas fizinio aktyvumo specialisto paslaugas, darbo santykius

Sporto organizacijoje:

15.7.1.1. veiklos pagrindas;

15.7.1.2. Sporto organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.7.1.3. pareigų pavadinimas;

15.7.1.4. pradžios data;

15.7.1.5. pabaigos data;

15.7.2. įgytų kompetencijų tobulinimą patvirtinančio dokumento, kurio pagrindu įgyjama teisė tėti fizinio aktyvumo specialisto veiklą, duomenys:

15.7.2.1. pavadinimas;

15.7.2.2. blanko kodas, serija, numeris;

15.7.2.3. išdavimo data;

15.7.2.4. galiojimo terminas;

15.7.2.5. įstaigos, išdavusios dokumentą, pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.7.3. duomenys apie studijas:

15.7.3.1. įstaigos, kurioje studijuoja (-avo), pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.7.3.2. studijų pradžios data;

15.7.3.3. studijų pabaigos data ar numatoma studijų pabaigos data;

15.7.3.4. studijų programos pavadinimas, valstybinis kodas;

15.7.4. sporto bazės, kurioje vykdo fizinio aktyvumo instruktoriaus veiklą, pavadinimas,

identifikavimo kodas Registre;

15.8. apie fizinio aktyvumo instruktorius papildomai kaupiami:

15.8.1. fizinio aktyvumo specialistas, kuriam talkina, vardas, pavardė, identifikavimo kodas Registre;

15.8.2. duomenys apie teikiamas fizinio aktyvumo instruktoriaus paslaugas, darbo santykius Sporto organizacijoje:

15.8.2.1. veiklos pagrindas;

15.8.2.2. pareigų pavadinimas;

15.8.2.3. pradžios data;

15.8.2.4. Sporto organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.8.2.5. pabaigos data;

15.8.3. sporto bazės, kurioje vykdo fizinio aktyvumo instruktoriaus veiklą, pavadinimas, identifikavimo kodas Registre;

15.8.4. duomenys apie mokymąsi ar studijas:

15.8.4.1. įstaigos, kurioje mokosi (-ėsi) ar studijuoja (-avo), pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.8.4.2. mokymosi ar studijų pradžios data;

15.8.4.3. mokymosi ar studijų pabaigos data arba numatoma mokymosi ar studijų pabaigos data;

15.8.4.4. studijų programos pavadinimas, valstybinis kodas;

15.8.5. įgytų kompetencijų tobulinimą patvirtinančio dokumento, kurio pagrindu įgyjama teisė tęsti fizinio aktyvumo instruktoriaus veiklą, duomenys:

15.8.5.1. pavadinimas;

15.8.5.2. blanko kodas, serija, numeris;

15.8.5.3. išdavimo data;

15.8.5.4. galiojimo terminas;

15.8.5.5. įstaigos, išdavusios dokumentą, pavadinimas, juridinio asmens kodas;

15.9. apie sporto bazes papildomai kaupiami:

15.9.1. unikalus statinio numeris (identifikavimo kodas);

15.9.2. koordinatės;

15.9.3. pavadinimas;

15.9.4. duomenys apie sporto bazės valdytoją (-us):

15.9.4.1. juridinio asmens pavadinimas, fizinio asmens vardas (-ai), pavardė (-ės);

15.9.4.2. juridinio asmens kodas, fizinio asmens kodas;

15.9.4.3. interneto svetainės adresas (jeigu turi);

- 15.9.5. statinio pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis;
- 15.9.6. pastato ar inžinerinio statinio rūšis pagal statybos techninių reglamentų klasifikatorius;
- 15.9.7. rūšis pagal Sporto bazių rūšių klasifikatorių;
- 15.9.8. rūšis pagal Sporto bazių techninės būklės klasifikatorių;
- 15.9.9. rūšis pagal Sporto bazių lygmens klasifikatorių;
- 15.9.10. duomenys apie sporto bazės techninius parametrus:
 - 15.9.10.1. žemės sklypo plotas;
 - 15.9.10.2. žemės sklypo užstatytos teritorijos plotas;
 - 15.9.10.3. bendrasis pastato plotas;
 - 15.9.10.4. žiūrovų vietų skaičius;
 - 15.9.10.5. automobilių (statymo) aikštelės vietų skaičius;
 - 15.9.10.6. persirengimo patalpų skaičius;
 - 15.9.10.7. metodinių klasių skaičius;
 - 15.9.10.8. pirties patalpų skaičius;
 - 15.9.10.9. maitinimo vietų skaičius;
 - 15.9.10.10. apgyvendinimo vietų skaičius;
 - 15.9.10.11. pastatymo data;
 - 15.9.10.12. paskutinės renovacijos data;
 - 15.9.10.13. unikalus žemės sklypo numeris;
 - 15.9.10.14. sporto bazės planai geoerdviniais formatais (2D ir 3D);
- 15.9.11. duomenys apie sporto bazę naudojančias Sporto organizacijas:
 - 15.9.11.1. pavadinimas;
 - 15.9.11.2. sporto bazę naudojančių Sporto organizacijų skaičius;
- 15.9.12. duomenys apie investicijas:
 - 15.9.12.1. savivaldybės:
 - 15.9.12.1.1. lėšų dydis;
 - 15.9.12.1.2. skyrimo data;
 - 15.9.12.1.3. atlikti pagerinimai;
 - 15.9.12.2. Valstybės investicijų programos:
 - 15.9.12.2.1. lėšų dydis;
 - 15.9.12.2.2. skyrimo data;
 - 15.9.12.2.3. atlikti pagerinimai;
 - 15.9.12.3. Europos Sąjungos struktūrinių ir investicinių fondų:
 - 15.9.12.3.1. lėšų dydis;

- 15.9.12.3.2. skyrimo data;
- 15.9.12.3.3. atlikti pagerinimai;
- 15.9.12.4. valdytojo:
 - 15.9.12.4.1. lėšų dydis;
 - 15.9.12.4.2. skyrimo data;
 - 15.9.12.4.3. atlikti pagerinimai;
- 15.9.12.5. Sporto rėmimo fondo:
 - 15.9.12.5.1. lėšų dydis;
 - 15.9.12.5.2. skyrimo data;
 - 15.9.12.5.3. atlikti pagerinimai;
- 15.9.12.6. sporto šakos federacijos:
 - 15.9.12.6.1. lėšų dydis;
 - 15.9.12.6.2. skyrimo data;
 - 15.9.12.6.3. atlikti pagerinimai;
- 15.9.13. interneto svetainės adresas (jeigu turi);
- 15.10. apie Sporto organizacijas papildomai kaupiami:
 - 15.10.1. juridinio asmens kodas;
 - 15.10.2. teisinė forma;
 - 15.10.3. sporto organizacijos tipas pagal Sporto organizacijų tipų klasifikatorių;
 - 15.10.4. steigimo dokumento sudarymo data;
 - 15.10.5. dalyvių duomenys: juridinio asmens – pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinė (adresas) ir apie užsienio juridinį asmenį papildomai valstybės, kurioje jis registruotas, pavadinimas; fizinio asmens – vardas, pavardė ir apie užsienio fizinį asmenį papildomai valstybės, kuri išdavė asmens dokumentus, pavadinimas;
 - 15.10.6. valdymo organų nariai (vardas, pavardė, lytis);
 - 15.10.7. narystė tarptautinėse nevyriausybinėse sporto organizacijose (pavadinimų sąrašas) ir narystės pradžios data;
 - 15.10.8. narystė Lietuvos sporto organizacijose (pavadinimų sąrašas) ir narystės pradžios data;
 - 15.10.9. sporto organizacijos atstovų narystė tarptautinėse nevyriausybinėse sporto organizacijose (vardas, pavardė, organizacijos pavadinimas) ir laikotarpiai (jeigu yra);
 - 15.10.10. galimybė vykdyti akredituotas neformaliojo vaikų švietimo programas (*taip* arba *ne*);
 - 15.10.11. paramos gavėjo statusas (*taip* arba *ne*);
 - 15.10.12. atitinka nevyriausybinėms organizacijoms keliamus reikalavimus (*taip* arba *ne*);

15.10.13. veiklos finansavimas pagal finansavimo šaltinių klasifikatorių.

16. Registro duomenims klasifikuoti naudojami klasifikatoriai:

16.1. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos tvarkomas nacionalinis klasifikatorius – Išsilavinimo;

16.2. duomenys iš klasifikatorių, gaunamų iš kitų institucijų:

16.2.1. Administracinių vienetų, gyvenamųjų vietovių, gatvių;

16.2.2. Pilietybių;

16.2.3. Pasaulio šalių ir teritorijų;

16.2.4. Sporto paskirties pastatų;

16.2.5. Sporto paskirties inžinerinių statinių;

16.3. švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinti žinybiniai klasifikatoriai:

16.3.1. Sporto šakų grupių;

16.3.2. Sporto šakų;

16.3.3. Sporto šakų rungčių;

16.3.4. Sporto varžybų;

16.3.5. Antidopingo taisyklių pažeidimų pobūdžio;

16.3.6. Sporto bazių rūšių;

16.3.7. Manipuliavimo sportiniais rezultatais pažeidimų pobūdžio;

16.3.8. Sporto bazių techninės būklės;

16.3.9. Sporto bazių lygmens;

16.3.10. Sporto organizacijų tipų;

16.3.11. Finansavimo šaltinių.

IV SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

17. Registro duomenų teikėjai yra Sporto organizacijos, savivaldybių administracijos, sporto bazių valdytojai, viešoji įstaiga Lietuvos antidopingo agentūra, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SODRA), Lietuvos tautinis olimpinis komitetas, Lietuvos paralimpinis komitetas, Lietuvos kurčiųjų sporto komitetas, Lietuvos specialiosios olimpiados komitetas.

18. Sporto organizacija, sudariusi sporto veiklos, darbo ar paslaugų sutartis arba Sporto organizacijoje narystės ar kitu pagrindu užregistravusi sportininkus, trenerius, fizinio aktyvumo instruktorius, fizinio aktyvumo specialistus, aukšto meistriškumo sporto instruktorius, teisėjus, teikiančius paslaugas Sporto organizacijai, privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokios sutarties sudarymo ar registracijos dienos Registro tvarkytojui Registro informacinėje sistemoje

pateikti Registro objekto duomenis, nurodytus Nuostatų 15.1.6, 15.2.4 ir 15.2.5 papunkčiuose. O šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos juos įrašo į Registro duomenų bazę.

19. Sporto organizacija Nuostatų 15.1.1–15.1.5, 15.1.7–15.1.9, 15.3.1–15.3.7, 15.4.1, 15.4.3–15.4.6, 15.5.1–15.5.5, 15.6, 15.7.1–15.7.4, 15.8.1–15.8.3, 15.8.5, 15.10 papunkčiuose nurodytus duomenis Registro informacinėje sistemoje pateikia Registro tvarkytojui, o šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos juos įrašo į Registro duomenų bazę.

20. Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl valstybės stipendijos, valstybės premijos, rentos buvusiems sportininkams skyrimo priėmimo dienos ir per 3 dienas nuo informacijos iš SODROS gavimo dėl rentos buvusiam sportininkui mokėjimo nutraukimo, sustabdymo, atnaujinimo ar atsisakymo jį atnaujinti į Registro duomenų bazę įrašo Registro objekto duomenis, nurodytus Nuostatų 15.3.10, 15.3.12–15.3.14 ir 15.4.2 papunkčiuose.

21. Viešoji įstaiga Lietuvos antidopingo agentūra, priėmusi sprendimą dėl sankcijos skyrimo sportininkui, per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos Registro informacinėje sistemoje pateikia Registro tvarkytojui Nuostatų 15.3.9 ir 15.3.15 papunkčiuose nurodytus duomenis, o šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos juos įrašo į Registro duomenų bazę.

22. SODRA, priėmusi sprendimą nutraukti ar sustabdyti rentos buvusiam sportininkui mokėjimą, jį atnaujinti ar atsisakyti atnaujinti, per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo Registro informacinėje sistemoje pateikia Registro tvarkytojui Nuostatų 15.3.13 papunktyje nurodytus duomenis, o šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos juos įrašo į Registro duomenų bazę.

23. Lietuvos tautinis olimpinis komitetas, Lietuvos paralimpinis komitetas, Lietuvos kurčiųjų sporto komitetas, Lietuvos specialiosios olimpiados komitetas, priėmę sprendimą dėl stipendijos, premijos skyrimo sportininkui, per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos Registro informacinėje sistemoje pateikia Registro tvarkytojui Nuostatų 15.3.11 ir 15.3.16 papunkčiuose nurodytus duomenis, o šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos įrašo juos į Registro duomenų bazę.

24. Savivaldybės administracija Nuostatų 15.3.11 ir 15.3.16 papunkčiuose nurodytus duomenis apie savivaldybės institucijos sportininkui skirtą stipendiją, premiją per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos Registro informacinėje sistemoje pateikia Registro tvarkytojui, taip pat ir duomenis, nurodytus Nuostatų 15.9.12.1 papunktyje, o šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos įrašo juos į Registro duomenų bazę.

25. Sporto bazės valdytojas pateikia Registro tvarkytojui savo veiklos procesuose disponuojamus duomenis, nurodytus Nuostatų 15.9 papunktyje, o šis per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos įrašo juos į Registro duomenų bazę.

26. Registro duomenų teikėjai privalo:

26.1. pasikeitusius duomenis Registro informacinėje sistemoje pateikti ne vėliau kaip per

3 darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo Registro tvarkytojui;

26.2. užtikrinti, kad teikiami Registrui duomenys būtų teisingi, išsamūs, atitiktų dokumentus ir būtų nuolat atnaujinami;

26.3. pasikeitus kontaktiniams duomenims, elektroniniu būdu ar raštu per 5 darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo privalo Registro tvarkytojui pateikti pasikeitusius duomenis;

26.4. vykdyti kitas Nuostatuose ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Registro duomenų teikimą, nustatytas pareigas.

27. Registro duomenų teikėjai turi teisę:

27.1. susipažinti su Registre saugomais jų pateiktais Registro duomenimis ir reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi ir netikslūs arba papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi Registro duomenys, kaip tai numatyta Nuostatų V skyriuje;

27.2. įgyvendinti kitas Nuostatuose ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Registro duomenų teikimą, jiems suteiktas teises.

28. Gavęs Registro objektui registruoti reikalingus duomenis ir dokumentus, Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas atlieka pateiktų duomenų analizę. Jeigu duomenys išsamūs ir atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, Registro tvarkytojas priima sprendimą įregistruoti Registro objektą ir įrašo Registro duomenis į Registro duomenų bazę.

29. Registro objektas neregistruojamas, jeigu pateikti duomenys ir dokumentai yra klaidingi, netikslūs, neišsamūs arba neatitinka teisės aktų nustatytų reikalavimų. Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas Registro informacinėje sistemoje praneša apie tai Registro duomenų teikėjui ir nustato jam terminą nustatytiems trūkumams pašalinti. Jeigu Registro duomenų teikėjas per Registro tvarkytojo nustatytą terminą nepašalina trūkumų, Registro tvarkytojas priima sprendimą neregistruoti Registro objekto Registro duomenų bazėje ir per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo Registro informacinėje sistemoje praneša Registro duomenų teikėjui apie neregistravimo priežastis.

30. Registro tvarkytojas prieš įregistruodamas Registro objektą, patikrina Registro duomenų bazėje arba Registro duomenų bazės archyve pagal Registro objekto asmens kodą, ar jis buvo įregistruotas. Jeigu nustatoma, kad Registro objektas buvo įregistruotas anksčiau, jis nėra pakartotinai registruojamas, o jo duomenys iš Registro duomenų bazės archyvo perkeliama į Registro duomenų bazę.

31. Registro objektas laikomas įregistruotu, kai Registro tvarkytojas atlieka visus Nuostatų 28–30 punktuose nustatytus veiksmus: nustato, kad pateikti duomenys yra teisingi, priima sprendimą įregistruoti Registro objektą, suteikia Registro objektui identifikavimo kodą, suformuoja ir įrašo Registro duomenis į Registro duomenų bazę. Registro duomenų teikėjas neinformuojamas apie Registro objekto įregistravimą.

32. Registro duomenų teikėjas informaciją apie pasikeitusius kontaktinius duomenis teikia Registro tvarkytojui Nuostatų 26.3 papunktyje nustatyta tvarka. Registro tvarkytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pasikeitusių duomenų gavimo privalo įrašyti duomenų pasikeitimus į Registro duomenų bazę.

33. Registro objektas išregistruojamas iš Registro duomenų bazės Sporto organizacijai nutraukus sutartį su Nuostatų 18 punkte nurodytais subjektais, išregistravus iš Sporto organizacijos narių arba asmeniui mirus. Registro tvarkytojas į Registro duomenų bazę sutarties nutraukimo atveju įrašo nutraukimo datą, išregistravimo iš Sporto organizacijos narių – išregistravimo datą, mirties atveju – mirties datą. Sporto bazių atveju infrastruktūros objektą nustojus naudoti sporto reikmėms sporto bazės valdytojas apie tai informuoja Registro tvarkytoją, kuris išregistruoja sporto bazę iš Registro duomenų bazės. Išregistravus Registro objektą, į Registro duomenų bazę nedelsiant, bet ne vėliau negu per 5 darbo dienas nuo sprendimo išregistruoti objektą priėmimo dienos, įrašoma Registro objekto išregistravimo data.

34. Išregistruoto Registro objekto duomenys, įskaitant asmens duomenis, perkeliami į Registro duomenų bazės archyvą ir jame saugomi 65 metus. Pasibaigus šiam terminui, Registro objekto duomenys sunaikinami teisės aktų nustatyta tvarka. Registro duomenų teikėjas neinformuojamas apie Registro objekto išregistravimą. Išregistruoto Registro objekto identifikavimo kodas negali būti suteikiamas kitam Registro objektui.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

35. Neteisingi, netikslūs, neišsamūs Registro duomenys gali būti taisomi arba Registro tvarkytojo iniciatyva, arba gavus Registro duomenų teikėjo, Registro duomenų gavėjo, kito registro, valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, asmens, kurio duomenys yra tvarkomi Registre, prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus.

36. Registro tvarkytojas, nustatęs Registrui pateiktų duomenų netikslumus arba gavęs suinteresuoto asmens prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus, privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas Registro informacinėje sistemoje informuoti apie tai Registro duomenų teikėją ir pareikalauti duomenis patikslinti. Jei Registro tvarkytojas atsisako duomenis patikslinti, atsisakyme turi būti nurodytos aiškios ir motyvuotos priežastys.

37. Registro tvarkytojas, nustatęs, kad dėl jo kaltės į Registrą buvo įrašyti neteisingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, arba asmeniui, kurio duomenys yra tvarkomi Registre, susipažinus su Registre tvarkomais jo duomenimis ir pareikalavus, kad būtų ištaisyti neteisingi, netikslūs, papildomi neišsamūs duomenys apie jį, privalo ne vėliau kaip per 24 valandas nuo nustatymo ištaisyti netikslumus, jei buvo įsitikinta reikalavimo pagrįstumu, neatlygintinai Registro

informacinėje sistemoje informuoti apie tai to reikalavusį asmenį, susijusį duomenų subjektą ir Registro duomenų gavėjus, kuriems Registro tvarkytojas buvo perdavęs neteisingus, neišsamius, netikslius duomenis.

38. Jeigu nustatomi kito registro, valstybės informacinės sistemos tvarkytojo sąveikos būdu perduotų duomenų netikslumai, Registro tvarkytojas ne vėliau kaip per 24 valandas apie tai informuoja kito registro, valstybės informacinės sistemos tvarkytoją, pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis, o šis, gavęs tokį prašymą, privalo pateikti patikslintus duomenis arba motyvuotą atsisakymą juos tikslinti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

39. Registro duomenų gavėjas, kito registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojas arba duomenų subjektas, pastebėję perduotų duomenų netikslumus, Registro informacinėje sistemoje turi informuoti Registro tvarkytoją apie pastebėtus neatitikimus, o Registro tvarkytojas turi nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateiktą informaciją patikrinti ir neatlygintinai Registro informacinėje sistemoje informuoti Registro duomenų gavėją, kito registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytoją arba duomenų subjektą apie pastebėtų netikslumų ištaisymą.

40. Asmuo, kurio duomenys tvarkomi Registre, turi teisę susipažinti su Registre tvarkomais jo duomenimis, reikalauti, kad būtų ištaisyti klaidingi, netikslūs, papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi arba neteisėtai surinkti duomenys. Registro tvarkytojas turi nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo reikalavimo ir jame nurodytus faktus patvirtinančių dokumentų gavimo dienos, nurodytus netikslumus ištaisyti ir informuoti to reikalavusį asmenį, patikslintus duomenis neatlygintinai perduoti Registro duomenų gavėjams, kitiems registrams ar valstybės informacinėms sistemoms. Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimo tvarka nustatyta Reglamente (ES) 2016/679, kituose Registro valdytojo tvirtinamuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose duomenų subjektų teises.

VI SKYRIUS

REGISTRO SĄVEIKA SU KITAIS REGISTR AIS

41. Registro objektui apibūdinti naudojami šių registrų duomenys:

41.1. Lietuvos Respublikos gyventojų registro – duomenys, nurodyti Nuostatų 15.2.1–15.2.3 papunkčiuose (tik asmenims, turintiems Lietuvos Respublikos gyventojų registro tvarkytojo suteiktą asmens kodą);

41.2. Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registro – duomenys, nurodyti Nuostatų 15.2.6 papunktyje;

41.3. Mokinių registro ir Studentų registro – duomenys, nurodyti Nuostatų 15.3.8 ir 15.8.4 papunkčiuose;

41.4. Nekilnojamojo turto registro – duomenys, nurodyti Nuostatų 15.9.1, 15.9.4.1, 15.9.4.2, 15.9.5, 15.9.10.1–15.9.10.3 papunkčiuose;

41.5. Švietimo ir mokslo informacinių sistemų, registrų ir klasifikatorių apskaitos informacinė sistema (toliau – KRISIN) – klasifikatorių duomenys;

41.6. Švietimo, mokslo ir sporto institucijų registro (toliau – ŠMSIR) – švietimo įstaigų duomenys.

42. Duomenys iš Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registro, KRISIN, ŠMSIR, Mokinių registro ir Studentų registro gaunami automatinio būdu, o duomenys iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro, Nekilnojamojo turto registro – duomenų teikimo sutartyse nustatytais terminais ir būdais.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

43. Registro duomenys, išskyrus asmens duomenis, yra vieši ir Registro duomenų gavėjui teikiami neatlygintinai.

44. Visų Registro objektų duomenis Registro duomenų gavėjams teikia Registro tvarkytojas.

45. Registro duomenys gavėjams teikiami neatlygintinai pagal Registro duomenų tvarkytojo ir Registro duomenų gavėjo sudarytą duomenų teikimo sutartį ar kitų teisės aktų, reguliuojančių valstybės registrų duomenų teikimą ir naudojimą, nustatyta tvarka (daugkartinio teikimo atveju) arba Registro duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju). Sutartyje turi būti nurodytas duomenų naudojimo tikslas, teisinis pagrindas ir tvarka, duomenų apimtis. Prašyme turi būti nurodytas duomenų naudojimo tikslas, teisinis pagrindas ir duomenų apimtis. Sutartis nesudaromos, kai Registro duomenys teikiami kitiems registrams, valstybės informacinėms sistemoms, kuriuos valdos Registro valdytojas. Iš Registro gautais duomenimis (taip pat ir pakartotinai) Registro duomenų gavėjas negali naudotis kitaip ar naudoti jų kitam tikslui, negu yra nustatyta duomenų teikimo sutartyje arba prašyme.

46. Registre tvarkomi asmens duomenys naudojami ir teikiami, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir Nuostatais. Asmens duomenys tvarkomi tik tiek, kiek reikalinga Registro tikslams pasiekti.

47. Asmens duomenys teikiami pagal Registro duomenų tvarkytojo ir Registro duomenų gavėjo sudarytą duomenų teikimo sutartį ar kitų teisės aktų, reguliuojančių valstybės registrų duomenų teikimą ir naudojimą, nustatyta tvarka (daugkartinio teikimo atveju) arba Registro duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atveju). Sutartyje turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos, tvarka ir teikiamų

asmens duomenų apimtis. Prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas, prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

48. Kai atsisakoma teikti Registro duomenis, Registro duomenų gavėjui pateikiamas Registro tvarkytojo sprendimas atsisakyti teikti Registro duomenis, kuriame nurodomi tokio atsisakymo motyvai ir sprendimo apskundimo tvarka.

49. Valstybės informacinėms sistemoms ir registrams duomenys teikiami pagal duomenų teikimo sutartis arba kitų teisės aktų, reguliuojančių valstybės registrų duomenų teikimą ir naudojimą, nustatyta tvarka.

50. Mokesčių administravimo, teisėsaugos institucijoms ir teismams teisės aktuose nustatytoms funkcijoms atlikti duomenys teikiami pagal prašymą ir (arba) sutartis.

51. Registro duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas, Registro duomenų rinkinių sudarymo ir su šiais rinkiniais susijusių paslaugų teikimo tvarką nustato Teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymas ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys valstybės registro duomenų teikimą.

52. Registro tvarkytojas Registro duomenų gavėjams gali perduoti Registro duomenų bazės išrašus, Registro duomenų pagrindu parengtus dokumentus ir informaciją.

53. Išrašai, Registro duomenų pagrindu parengti dokumentai ir informacija gali būti perduodami automatinio būdu elektroninių ryšių tinklais, pateikiami peržiūrai leidžiamosios kreipties būdu internetu arba kitais elektroninių ryšių tinklais, pateikiami raštu ir (arba) elektroninių ryšių priemonėmis.

54. Registro tvarkytojas interneto svetainėje pateikia informaciją apie Registro objektą, tvarkymo tikslus, asmenų teises susipažinti su Registre tvarkomais jų duomenimis, netikslių duomenų ištaisymo tvarką, duomenų teikėjus ir gavėjus, kitus registrus ir valstybės informacines sistemas, kuriems perduodami šio Registro duomenys, kokie duomenys ir (ar) dokumentai teikiami Registrui, koku būdu jie turi būti pateikiami Registro tvarkytojui ir kokius reikalavimus turi atitikti.

55. Registro duomenys, įskaitant ir asmens duomenis, Europos Sąjungos valstybių narių juridiniams, fiziniams ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami ta pačia tvarka, kaip ir Lietuvos Respublikos juridiniams ir fiziniams asmenims.

56. Registro duomenys, įskaitant ir asmens duomenis, trečiųjų šalių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami ta pačia tvarka, kaip ir Lietuvos Respublikos juridiniams ir fiziniams asmenims, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, tarptautinėms sutartims, Reglamento (ES) 2016/679 V skyriuje nustatytoms asmens duomenų perdavimo sąlygoms ir kitiems teisės aktams, reguliuojantiems valstybės registrų duomenų teikimą.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ SAUGA

57. Už Registro duomenų saugą atsakingi Registro valdytojas ir Registro tvarkytojas. Registro valdytojo ir Registro tvarkytojo darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis Registre, privalo laikytis Reglamento (ES) 2016/679 nuostatų ir saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys neskirti teikti ir skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus valstybės tarnybos darbo ar sutartiniams santykiams.

58. Registro duomenų tikslumui ir saugai nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat bet kokio kito neteisėto tvarkymo užtikrinti nustatomos reikiamos administracinės, techninės ir kitos priemonės, išdėstytos Registro duomenų saugos nuostatuose, tvirtinamuose Registro valdytojo. Užtikrinama, kad į Registrą nebūtų įrašomi neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad Registro duomenys atitiktų Registro tvarkytojui pateiktus duomenis.

59. Registro valdytojas ir Registro tvarkytojas įgyvendina Registro duomenų saugos nuostatus įgyvendinančiuose dokumentuose nustatytas administracines, technines ir organizacines priemones, skirtas informacijos, skaitmeninių kopijų patikimumui ir saugai užtikrinti nuo jų atsitiktinio ar neteisėto naudojimo, sunaikinimo, pakeitimo, sugadinimo, atskleidimo, neteisėto pasisavinimo, paskelbimo, pateikimo ar kito neteisėto tvarkymo.

60. Registro duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Kibernetinio saugumo įstatymu, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų aprašu. Registre tvarkomų asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

61. Registro valdytojas ar Registro tvarkytojas, pažeidę Nuostatų ar Registro duomenų saugos nuostatų reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS

REGISTRO FINANSAVIMAS

62. Registras finansuojamas valstybės biudžeto lėšomis.

X SKYRIUS

REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

63. Registras reorganizuojamas ir likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo, kitų teisės aktų, reguliuojančių valstybės registrų veiklą, ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

64. Likviduojamo Registro duomenys perduodami kitam registrai, sunaikinami arba

perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.
